Чижов С.Ф., канд. экон. наук, доцент

**Управление проектами**

В последнее время во многих компаниях растет потребность в ведении проектной деятельности. Это обусловлено объективными причинами - влиянием внешней и внутренней среды бизнеса. При этом даже в крупных проектно-ориентированных компаниях могут возникать сложности с координированием всех проектных ресурсов компании, определением и разработкой общей методологии проектного управления, централизованным мониторингом всех процессов и обучением сотрудников.

Понятия проект и управление проектами связаны с необходимостью управления изменениями. Управление проектами является неотъемлемой частью повседневной деятельности руководителей разного уровня. Многие руководители необходимость использования формализованных методов управления проектами связывают с крупными проектами. Однако, даже в организациях, ориентированных на серийное производство, реализация проектов составляет значительную часть деятельности.

**Цель курса:** ознакомить слушателей с терминологией и основными методами управления проектами, с методологией организации, планирования, руководства, координации трудовых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов и иных ресурсов. Функции осуществляемыми специалистами на всех этапах и фазах управления проектом. Проектные циклы, поставленной задачей, направленной на эффективное достижение целей проекта путем применения современных методов, техники и технологии управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, срокам, качеству.

**Категория слушателей:** руководители подразделений администрации.

**Форма обучения:** частичный отрыв от работы.

**Продолжительность программы:** 72 часа.

**Результаты обучения:** формирование четких и устойчивых представлений о сущности и содержании проектного управления, его ключевых отличиях от других подходов к организации управленческой деятельности, практическое освоение основных моделей и методов управления проектом, позволяющих произвести концептуальную разработку целей и результатов проекта, экономическую оценку и обоснование.

По окончании курса слушатели получают сертификат установленного образца.

Содержание курса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Вопросы | Кол-во  часов |
|  | Предмет и содержание дисциплины «Управление проектами» | Понятия проект и управление проектами. Смысловые значения основных терминов используемых в курсе «Управление проектами». | 2 |
|  | Предпосылки перехода к управлению проектами | Организация управления в России. Программный метод управления. Особенности управления инвестиционными проектами в новых экономических условиях. Законодательные основы инвестиционной деятельности. | 2 |
|  | Характеристика проекта, основные термины в управлении проектами. | Преимущества при использовании методов управления проектами. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Окружение проекта. Участники проекта. | 4 |
|  | Начальная (прединвестиционная) фаза проекта. | Разработка концепции проекта. Сущность проектного анализа. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Структура проектного анализа. ТЭО инвестиций. Бизнес-план. | 6 |
|  | Управление риском в управлении проектом | Основные понятия и определения. Методы анализа риска и неопределенности. Методы снижения риска в управлении проектами. Организация работ по анализу риска. | 4 |
|  | Планирование проекта в управлении проектами. | Цели, назначение и виды планов. Сетевые модели как основа планирования и реализации проекта. Календарные планы. Определение потребности в ресурсах; документация по пакету планов. | 8 |
|  | Проектно-сметная документация в управлении проектами. | Состав и порядок разработки проектно-сметной документации. Управление разработкой проектно-сметной документации. Финансирование проекта. Порядок разработки смет. Планирование затрат. Контроль за расходованием средств на проект. Функции менеджера проекта. Автоматизация проектных работ. | 4 |
|  | Материально-техническая подготовка проекта. | Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач материально-технической подготовки проектов. Органы материально-технического обеспечения проектов. Подрядные торги. Контракты. | 6 |
|  | Поставки. | Поставки для федеральных государственных проектов. Планирование и контроль поставок. Организация приемки, складирования и хранения. | 4 |
|  | Организационные формы управления проектами. | Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. | 4 |
|  | Контроль и регулирование в управлении проектами. | Цель и назначение контроля. Методы контроля. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Контроль календарных планов и ресурсов. Регулирование хода реализации проекта. Функции координатора проекта. | 4 |
|  | Управление изменениями. | Виды изменений. Технология управления изменениями | 4 |
|  | Завершение проекта. | Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие контракта. | 4 |
|  | Качество проекта. | Современная концепция управления качеством. Нормы и стандарты. Сертификация продукции. Обеспечение качества в управлении проектами. | 4 |
|  | Человеческие аспекты управления проектом. | Психологические основы проект-менеджмента. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Мотивация. Конфликты. Производственные совещания. Принятие решений. Переговоры. | 6 |
|  | Информационные, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства в управлении проектами. | Архитектура информационно-управляющих систем разработки и реализации проектов. Информация, базы данных и информационные технологии. Прикладные программные средства. Системы связи и передачи данных. | 6 |