

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.05 – Бизнес информатика
(профиль «Технологическое предпринимательство»)

Аннотация рабочей программы
дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда
персонала фирмы»

Цель дисциплины: формирование знаний и навыков по трудовому потенциалу, эффективности и производительности труда, принципам и методам оптимизации трудовых процессов и численности персонала, мотивации и оплате труда, анализу социальных процессов на предприятии и организации социального партнерства.

Задачами изучения дисциплины является изучение принципов развития и закономерности функционирования организации; изучение принципов целеполагания, видов и методов организационного планирования; изучение основных видов и процедур внутриорганизационного контроля; приобретение навыков анализа состояния и тенденций развития рынка труда, аудита человеческих ресурсов организации и прогнозирование потребности организации в персонале; овладение методами реализации основных управленческих функций и методами управления операциями

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из них: аудиторных – 72 (36/0/36), самостоятельная работа – 108 часов.

Форма итогового контроля: экзамен – 5 семестр.

Содержание дисциплины.

Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда; современные формы организации труда; разделение труда: категории персонала, профессиональные и квалификационные, показатели численности работников; нормативные правовые акты по труду: статистическая отчетность по труду.

Нормирование труда: нормы труда, их функции и роль норм труда в управлении производством; сущность и методы научного обоснования норм труда; нормативные материалы по труду, используемые на предприятии.

Оплата труда: формы и системы; тарифная система, бестарифный подход. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда. Премии: их сущность, показатели премирования разработка системы премирования на предприятии.